

BASES I PROGRAMA PER A LA CONVOCATÒRIA DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE LA VACANT DEL LLOC DE FEINA DE CAP D'ÀREA ECONÒMICoadministrativa I LA CONSTITUCIÓ D'UN BORSÍ

PRIMER. JUSTIFICACIÓ I OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La necessitat d'iniciar aquesta convocatòria per a la cobertura temporal de la vacant del lloc de feina de cap de l'Àrea Económicoadministrativa, per jubilació parcial, i la constitució d'un borsí, atès que es considera necessari per a l'adequat funcionament de l'Institut Municipal de l'Esport, cobrir amb urgència la plaça de forma interina i atès que el titular que cobreixi la plaça per jubilació parcial, per diferents situacions administratives, pugui deixar vacant de manera temporal aquest lloc de feina, es constituirà un borsí amb la resta d'aspirants que obtenguin la puntuació. Així mateix, també es poden nomenar per subvenir a necessitats urgents, extraordinàries i circumstancials d'increment d'activitat que es puguin determinar.

SEGON. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per ser admesos a la realització de les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits, sense perjudici dels que figurin a cadascuna de les bases específiques. Aquests requisits hauran de posseir-se el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins el moment de la presa de possessió.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'algun dels demés Estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun Estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, amb excepció d'aquells llocs de feina que directa o indirectament impliquin una participació a l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions Públiques.

En les mateixes condicions, també hi podrà participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el/la cònjuge dels nacionals espanyols i dels nacionals dels demés Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i els seus descendents i els dels seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de 21 anys o majors de dita edat dependents.

- b) Tenir complits 16 anys d'edat i no excedir l'edat que s'estableix a la normativa vigent.
- c) Estar en possessió del títol exigít o en condicions d'obtenir-lo en la data en que acabi el termini de presentació de les instàncies. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'aportar la credencial que acrediti la seva homologació.
- d) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents. Els aspirants que accedeixin a places reservades per a discapacitats hauran de tenir acreditat el grau de minusvalidesa igual o superior al 33% i ho hauran d'acreditar en el moment de la presentació d'instàncies, també hauran de sol·licitar a la mateixa instància les adaptacions que considerin adients per tal de dur a terme les proves selectives.
- e) No haver estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se amb inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionaris, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altres Estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- f) Els aspirants que no posseeixen la nacionalitat espanyola i del seu origen no se'n desprengui el coneixement de la llengua castellana, han d'acreditar-ne el coneixement mitjançant l'aportació del diploma d'espanyol com a llengua estrangera, regulat en el RD 1137/2002, de 31 d'octubre; o del certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers, expedit per les escoles oficials d'idiomes o mitjançant l'acreditació que estan en possessió d'una titulació acadèmica espanyola expedida per l'òrgan oficial competent en el territori espanyol, o bé mitjançant la superació d'una prova específica que acrediti que posseeixen el nivell adequat de comprensió i d'expressió oral i escrita en aquesta llengua.

REQUISITS

1. Tenir el títol de Grau en Economia, Administració i Direcció d'Empreses o equivalent.
2. Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell C1, mitjançant un certificat expedit per l'EBAP, o bé per títols, o diplomes o certificats homologats establerts a l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats, de 21 de febrer de 2013, per la qual es determinen els equivalents als certificats dels coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013) o per certificat expedit per la Direcció General de Cultura i Joventut de la Conselleria d'Educació, Cultura i Joventut, que segons el Decret 6/2012, de 3 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (BOIB núm. 19, de 7 de febrer de 2012), garanteixi els coneixements de català exigits. Aquest document acreditatiu, original o fotocòpia compulsada, s'ha de presentar dins el termini d'admissió de sol·licituds del procés selectiu.

REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE DE RELLEU:

Estar a l'atur i inscrit com a demandant al SOIB en el moment de formalitzar el contracte o tenir concertat amb l'IME un contracte de duració determinada.

TERCER. IGUALTAT DE CONDICIONS

Els aspirants que tinguin la condició legal de discapacitats han de presentar amb la instància el certificat de l'Equip Oficial de Valoració que n'acrediti la condició i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques i les funcions corresponents al lloc de feina.

El tribunal establirà, per a les persones amb discapacitat que ho hagin sol·licitat a la instància, les adaptacions possibles de temps i mitjans per a la realització de la prova.

QUART. SOL·LICITUDS I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Les persones interessades poden presentar les sol·licituds, juntament amb el currículum i l'acreditació de mèrits professionals i acadèmics, com també de la vida laboral, per a prendre part en aquesta convocatòria, al Registre General de l'Institut Municipal de l'Esport de l'Ajuntament de Palma. Tot això sense perjudici de fer-ho en qualsevol de les formes previstes a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar:

- a. Una fotocòpia acarada del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol/la, del document oficial acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
- b. Una fotocòpia acarada del títol acadèmic exigut per a prendre part a la convocatòria (anvers i revers) i de qualsevol altres requisits exigits a les bases específiques (nivell de català). Es presumeix que el títol ha estat expedit quan han transcorregut més de dos anys des de l'emissió del justificant del pagament dels drets d'expedició i en aquest cas, les persones aspirants queden excloses i han d'acreditar-lo en el termini d'esmenes de les deficiències a la sol·licitud o justificar mitjançant un certificat de la universitat corresponent que el títol encara no ha estat expedit.
- c. Els mèrits que es valoraran a la fase de concurs s'han de presentar mitjançant originals o fotocòpies acarades. L'Administració pot, en qualsevol moment, exigir o comprovar l'acreditació dels mèrits al·legats.

El termini de presentació de sol·licituds és de **vuit dies hàbils**, comptats a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria al web de l'IME.

Exhaurit el termini de presentació d'instàncies, l'òrgan competent publicarà en el termini màxim d'un mes la llista provisional d'admesos i exclosos, al web de l'IME, amb indicació de les causes d'exclusió, com també del termini d'esmena de defectes i de presentació de reclamacions que es concedeix als aspirants exclosos, que serà de 3 dies hàbils.

Transcorregut aquest termini s'aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al web municipal, on es faran constar les resolucions de les reclamacions presentades.

La composició de l'òrgan de selecció indicarà la data, el lloc i l'hora de l'exercici de la fase d'oposició.

CINQUÈ . COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

Designar el tribunal qualificador de valoració, que s'indica a continuació.

President titular: Montserrat Genestra Pericás

President suplent: José Luis Berbel Vallés

Vocal 1 titular: Francisca Payeras Femenías

Vocal 1 suplent: Iván Puigserver Antich

Vocal 2 titular: Miquel Francesc Gelabert Morro

Vocal 2 suplent: María Llopart Bibiloni

Vocal 3 titular: María del Carmen Ramis Palmer

Vocal 3 suplent: M. Jerónima Torrens Espinosa

Vocal 4 titular: Josep Lluís Cortès Fleixas

Vocal 4 suplent: Catalina Pascual Ripoll

El/la secretari/tària serà designat per votació d'entre els vocals. El tribunal podrà disposar la incorporació de personal assessor especialista per a totes o algunes de les proves.

Hi podran assistir amb veu, però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per a efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

SISÈ. PROGRAMA DEL CONCURS OPOSICIÓ

- **El primer exercici**, de caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en la realització d'un supòsit pràctic, relacionat amb el programa de l'annex I: Temari del supòsit de lideratge d'equips de feina. El temps màxim per a realitzar aquest exercici serà determinat pel tribunal.

Es valorarà fins a un **màxim de 10 punts**, i serà necessari obtenir-hi una qualificació mínima de 5 punts per a superar-lo.

- **El segon exercici**, de caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en la realització d'un supòsit pràctic, relacionat amb el temari de l'annex I: Temari del supòsit de contingut tècnic propi del lloc de feina. El temps màxim per a realitzar aquest exercici serà determinat pel tribunal.

Es valorarà fins a un **màxim de 30 punts**, i serà necessari obtenir-hi una qualificació mínima de 15 punts per a superar-lo.

El tribunal publicarà la llista provisional d'aspirants aprovats a la fase d'oposició al web de l'IME i concedirà un termini de tres dies hàbils per a formular-hi les reclamacions que es considerin pertinents. Resoltes totes les reclamacions, el tribunal publicarà la llista definitiva d'aspirants aprovats en fase d'oposició.

SETÈ. MÈRITS DE LA FASE DE CONCURS

Els mèrits que es valoraran a la fase de concurs estan referits a la data de presentació d'instàncies.

Únicament es valoraran els que estiguin adequada i clarament acreditats, d'acord amb els barems de la fase de concurs.

L'acreditació de treballs amb entitats públiques empresarials (entitats de dret públic sotmeses al dret privat), consorcis, fundacions del sector públic, empreses societàries del sector públic i empreses privades s'ha de dur a terme mitjançant el certificat de la vida laboral; l'acreditació de la categoria i de les funcions que s'han exercit s'ha de fer amb el contracte laboral o un certificat de l'empresa, del consorci o la fundació corresponent, o d'altra manera amb què quedin acreditades la categoria i les funcions que s'han exercit.

Els documents acreditatius dels mèrits presentats podran ser retirats pels aspirants en el termini de tres mesos comptats des de l'endemà d'adquirir fermesa la resolució definitiva del procediment. En cas contrari, seran destruïts.

El mèrits per a valorar són els que s'indiquen a continuació:

Experiència professional

Serveis prestats en una empresa privada exercint funcions de naturalesa o de contingut tècnic anàlogues a les de la plaça convocada: 0,05 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.

Serveis prestats en el sector públic (que no siguin administracions públiques) exercint funcions de naturalesa o de contingut tècnic anàlogues a les de la plaça convocada: 0,07 punts per mes, fins a un màxim de 5 punts.

Serveis prestats en qualsevol administració pública, sempre que es trobin dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 70/1978, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública, exercint funcions de naturalesa o de contingut tècnic anàlogues a les de la plaça convocada: 0,10 punts per mes, fins a un màxim de 6 punts.

La puntuació màxima es de 7 punts.

Cursos de formació

Es valorarà la formació específica i relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada. La valoració d'aquest criteri es du a terme d'acord amb el següent barem:

Cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per l'Escola Municipal de Formació, l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), l'Administració de l'Estat, l'autonòmica o la local, les organitzacions sindicals signants dels acords de formació contínua de les administracions públiques, les universitats i les escoles tècniques, o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions. En aquest apartat s'inclouen els cursos de formació ocupacional impartits o promoguts pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), i per altres entitats o organismes locals, autonòmics o estatals amb competències en matèria de formació ocupacional.

Els cursos poden tenir qualsevol durada. Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència; és a dir, no són acumulatius l'assistència i l'aprofitament.

No es valoren les assignatures encaminades a obtenir les titulacions acadèmiques. Tampoc es valoraran els cursos de doctorat ni la impartició d'assignatures a la universitat.

L'hora d'impartició es valora amb 0,007 punts

L'hora d'aprofitament es valora amb 0,005 punts

L'hora d'assistència es valora amb 0,002 punts

Un crèdit equival a 10 hores de formació.

La puntuació màxima és de 5 punts.

Titulacions acadèmiques oficials

1. Estudis que es valoren.

- 1.1. Es valoren en aquest apartat les titulacions acadèmiques, el caràcter oficial o l'equivalència de les quals tinguin reconeguts i establerts el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, com també els títols propis de grau i els títols propis de postgrau establerts per les universitats espanyoles a la regulació dels ensenyaments propis, quan estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies de la plaça convocada.
- 1.2. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valora el de nivell inferior o el 1r cicle que sigui imprescindible per a obtenir-lo, llevat del supòsit del títol de doctor, màster oficial o títol propi de postgrau, en què sí es pot valorar la llicenciatura o equivalent.
- 1.3. Es valoraran les titulacions del mateix nivell acadèmic o superior, o de nivell inferior a les exigides com a requisits, sense que en cap cas es pugui valorar l'acreditada com a requisit.

2. Puntuació

2.1. Estudis de postgrau

2.1.1. Per cada títol de doctor/ra: 3 punts.

2.1.2 Màster: els títols de màsters universitaris oficials i els títols propis de postgrau (màster, especialista universitari, expert universitari, i curs d'actualització universitària) es valoren a raó de 0,025 punts

per cada crèdit LRU (sistema de valoració dels ensenyaments introduït per l'RD 1497/1987, de 27 de novembre) o per cada 10 hores lectives, i a raó de 0,075 punts per cada crèdit ECTS (sistema europeu de transferència de crèdits) o per cada 25 hores lectives, amb un màxim de 2 punts. En el supòsit que el màster oficial o el títol propi de postgrau no indiqui els crèdits o no esmenti si es tracten de crèdits LRU o ECTS, s'entén que els crèdits són LRU, i s'han de computar, d'acord amb el paràgraf anterior, a raó de 0,025 punts per cada crèdit o per cada 10 hores lectives. No es tindrà en compte com a mèrit el títol de màster que habilita per a l'exercici de la professió objecte d'aquesta convocatòria, en el supòsit de presentar el títol de grau, per ser-ne requisit.

2.2. Estudis universitaris

2.2.1. Per cada titulació acadèmica oficial de grau, segon cicle universitari, llicenciatura, arquitectura, enginyeria o equivalent: 4 punts.

2.2.2. Per cada títol propi de grau: 3,5 punts.

2.2.3. Per cada titulació acadèmica oficial de diplomatura universitària, primer cicle universitari, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o equivalent: 3 punts.

2.3. Estudis no universitaris

2.3.1. Per cada titulació acadèmica de tècnic superior de formació professional o equivalent: 2,5 punts.

2.3.2. Per cada titulació acadèmica de tècnic de formació professional, de batxillerat, o equivalent: 2 punts.

2.3.3. Pel títol de graduat en educació secundària obligatòria o equivalent: 1,5 punts.

La puntuació màxima és de 6 punts.

Coneixement de llengua catalana

Coneixements orals i escrits de llengua catalana

Es valoraran els certificats expedits o homologats per l'EBAP o la Direcció General de Política Lingüística. El certificat LA, que es pot acumular al C1 o al C2. La puntuació en cada cas serà:

- Nivell de domini (certificat C2): 1,50 punts

- Coneixements de llenguatge administratiu (certificat LA): 0,50 punts

La puntuació màxima és de 2 punts.

Total de la puntuació de la fase de concurs: 20 punts.

VUITÈ. PUNTUACIÓ FINAL

La puntuació final es determinarà per la suma de la puntuació de la fase d'oposició i de concurs. En cas d'empat es decidirà a favor de l'aspirant que hagi obtingut més puntuació a la fase d'oposició. Si l'empat persisteix s'acudirà al criteri establert a l'article 18.4.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari, eventual i dels òrgans directius de l'Ajuntament de Palma. La llista es farà pública al web de l'IME i es concedirà un termini de **tres dies hàbils** per a formular-hi les reclamacions i les esmenes que es considerin pertinents. Resoltes totes les reclamacions, el tribunal publicarà la llista definitiva d'aprovats.

Valoració:

Supòsits pràctics: 40 punts (10 punts, un supòsit de funcions de lideratge d'equips de feina; 30 punts, un supòsit de contingut tècnic propi del lloc de feina)

Mèrits: 20 punts

En qualsevol cas, el tribunal qualificador tindrà un termini de 15 dies per a resoldre des de la realització de l'exercici.

NOVÈ. RESOLUCIÓ I PUBLICACIÓ

Una vegada conclòs el procés de selecció, el gerent dictarà resolució amb indicació de les persones seleccionades, sense perjudici que es pugui declarar desert si cap dels aspirants compleix la idoneïtat per a la seva feina. Aquesta resolució es publicarà a l'esmentat web.

Notificada la resolució a la persona interessada, si aquesta renuncia, es podrà proposar un nou candidat entre els aspirants.

Contra aquesta Resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de no interposar el recurs potestatiu de reposició es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, segons l'article abans esmentat i el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri convenient.

ANNEX I. TEMARI

TEMARI DEL SUPÒSIT DE LIDERATGE D'EQUIPS DE FEINA

- Tema 1.** Competències socials i intel·ligència emocional en la gestió. Competències intrapersonals i interpersonal (comunicació, escolta, empatia, negociació...). La intel·ligència emocional a les organitzacions esportives.
- Tema 2.** Gestió de recursos humans. Habilitats directives. Gestió d'equips. Lideratge motivador i desenvolupament de persones.

TEMARI DEL SUPÒSIT DE CONTINGUT TÈCNIC PROPI DEL LLOC DE FEINA

- Tema 1.** Llei 39/2015, del procediment administratiu comú. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Tema 2.** Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- Tema 3.** El Pressupost general de les entitats locals. Estructura pressupostària. Elaboració, aprovació i modificació. Els sistema de comptabilitat de l'Administració local: principis, competències i finalitat de la comptabilitat. Les instruccions de comptabilitat: especial referència al model normal.
- Tema 4.** Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local. Especial referència als organismes autònoms.
- Tema 5.** L'impost sobre el valor afegit. Especial referència als preus públics.

Palma, 2 de març de 2017

El gerent
José M^e González Navarro

